

Factura Pequeño Contribuyente

CANDELARIA BELINDA, MÉNDEZ MÉNDEZ DE LÓPEZ

Nit Emisor: 62834746

CANDELARIA BELINDA MÉNDEZ MÉNDEZ

CANTÓN SAN SEBASTIÁN, zona 0, JACALTENANGO,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6C993FAD-1037-49B2-8A2B-82B982C245F3

Serie: 6C993FAD Número de DTE: 272058802

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 07:26:37

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 07:26:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-938, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-245-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6C993FAD, número de DTE 272058802 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Candelaria Belinda Méndez Méndez de López, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-938 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-245-2025, Conste. Huehuetenango, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Candelaria Belinda Méndez Méndez de López

DPI: 1632 24277 1307

(f) *Ing. Yovany De Jesús Montejo Delgado*
Director
EFA Jacaltenango

"Contribuyendo por el país que todos queremos"





Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762176809340

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 7:33 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 07:26:37
Emisor:	62834746
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	CANDELARIA BELINDA MÉNDEZ MÉNDEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	6C993FAD-1037-49B2-8A2B-82B982C245F3
Serie:	6C993FAD
Número del DTE:	272058802
Acuse de recibido:	FCID202520251103T07:26:3806:006C993FAD103749B28A2B82B982C245F3
Fecha de la consulta:	03/11/2025 07:32:53
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/11/2025 07:33:15 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	62834746
NOMBRE	CANDELARIA BELINDA, MÉNDEZ MÉNDEZ DE LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-938
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-245-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Candelaria Belinda Méndez Méndez de López
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en el control y archivo de la correspondencia recibida y enviada, manejo y control de llamadas telefónicas y correos electrónicos para la institución en general.	Apoyé en la redacción de actas, notas, solicitudes, conocimientos, oficios, circulares, nombramientos y comunicados del área de dirección, subdirección y administración, en la organización de archivos físicos y digitales, con la recepción de solicitudes y documentos de importancia para la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango, con la atención y registro de llamadas telefónicas, correos electrónicos; finalmente con el envío, recepción y archivo de correspondencia física de la institución en general con documentos de la Escuela de Formación Agrícola hacia DICORER; correspondiente al mes de noviembre 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en organizar la agenda del director, subdirector y administrador.	Apoyé en la organización de reuniones del director, administrativo financiero y subdirector de la escuela, padres de familia y estudiantes, con personal, docente, administrativo y el equipo de coordinación de EFA-ESTEFFOR, con patronato y junta escolar, del mes de noviembre 2025, de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado

3) Apoyo profesional en la atención efectiva a estudiantes, personal y padres de familia, y visitantes a la escuela.	Apoyé en la atención a los padres de familia, estudiantes, docentes y personal del ciclo básico y diversificado de la escuela, recepción física, de la comunidad educativa y visitantes de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango, en su ciclo básico y diversificado prestando una atención cordial, efectiva, atenta y respetuosa, en la atención eficaz al proporcionar información y en el manejo prudente de grupos de whatsapp a través de plataformas digitales, para mantener amena y atenta la comunicación con los padres de familia, de los estudiantes.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional con discreción absoluta al director, subdirector y administración, en reuniones internas de la escuela.	Apoyé en la asistencia a reuniones, en suscribir actas, conocimientos, resoluciones, memorias e informes, referente a temas de interés, con absoluta discreción sobre acontecimientos suscitados en el área de dirección, subdirección y administración, de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado
	Apoyé de manera discreta apoyé en reuniones del director, subdirector y administrador, con padres de familia, personal docente, administrativo, de campo y de servicios en el mes de noviembre 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con la edición y automatización de documentos administrativos, en el orden y archivo de documentos del área administrativa, correspondientes al mes de noviembre 2025.	100%	Finalizado
	Apoyé en el proceso de recepción e inscripción de aspirantes al Certamen de Admisión 2026.	100%	Finalizado
	Apoyé en la redacción de Actas, coordinación y entrega de insumos a padres de familia en los diferentes Programas del Mineduc, correspondientes al mes de noviembre 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Candelaria Belinda Méndez Méndez de López

DPI: 1632242771307

Celular: 44860219

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Yovany De Jesús Montejó Delgado
Director
EFA Jacaltenango





Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Candelaria Belinda Méndez Méndez de López, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 29820 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2026** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2025**) Timbre (**diciembre/2025**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintiuno días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro.

Profesión: Tecnología y Administración de Empresas/UG ;/, Colegiado(a) el: **16/12/2021**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 21 de noviembre de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

21/11/2024 10:04

TM-H

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

f0458863b4f9c79201b5fdf8e2a199c4

